

# انجمن داروسازان ایران

Iran pharmacists Association

علمی - حرفه ای

تاسیس ۱۳۷۲ - شماره ثبت ۷۹۵۱

(جامعه داروسازان سابق تاسیس ۱۳۲۳)

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۲۸  
 شماره: ۱۴۰۲/الف/۱۲۸۹  
 پیوست: ندارد

## هیات مدیره محترم انجمن داروسازان شعبه ....

### موضوع: یکسان سازی مبانی تعیین حق الزحمه ها

با سلام و ارادت  
 از آنجا که سال ۱۴۰۳ اولین سال برآورد حق الزحمه پیشنهادی خدمات مسئولین فنی در دوره جدید است، هیات مدیره انجمن داروسازان ایران تلاش نموده است ضمن بررسی قوانین، اقدامات دارای سابقه موفق در سایر حوزه های دستمزدی در نهادها و سازمان های عمومی و یا نهادهای دارای مشابهت به لحاظ عملکرد از جمله سازمان های تامین اجتماعی و نظام پزشکی، خط مشی مربوطه را پس از کارشناسی و اخذ نظرات مشورتی روسا و دبیران شعب سراسر کشور، با رعایت اقتضائات حرفه ای و اهم عوامل تاثیر گذار در تعیین حق الزحمه مسئولین محترم فنی به شرح زیر پیشنهاد نماید:

- ۱- توجه ویژه به مصوبات حقوق شورای عالی کار و افزایشهای اعلامی این شورا در خصوص حقوق پایه و سایر سطوح شغلی
- ۲- جداول پرداختهای مستمر و غیر مستمر مصوب شورای عالی کار
- ۳- نرخ افزایش تعرفه های جامعه پزشکی مصوب شورای عالی بیمه
- ۴- استمرار وجود مصوبه تعرفه خدمات دارویی در قوانین
- ۵- تناسب افزایش حق الزحمه ها با درآمد کارفرمایان همزمان با توجه به نرخ تورم
- ۶- لزوم یکنواخت شدن مبانی حق الزحمه پیشنهادی در سراسر کشور

و ...

برای تعیین حق الزحمه ها، وجود یک فرمول مشخص که بر اساس متغیرهایی مستقل تعریف شده باشد و همزمان با تغییر هر یک از متغیرها قابلیت روزآمد شدن داشته باشد ضروری است. تاثیر دادن نرخ تورم سالیانه در حق الزحمه ها از دو مسیر به شرح زیر قابل اعمال است:

- ۱- افزایش های حقوق و دستمزد مصوب شورای عالی کار
  - ۲- افزایش ریالی K حرفه ای و متعاقبا افزایش ریالی جزء حرفه ای در تعرفه خدمات دارویی مصوب شورای عالی بیمه
- بر این اساس و با لحاظ دو متغیر فوق، جهت تعیین حق الزحمه سال ۱۴۰۳، فرمول به شرح زیر توسط هیات مدیره انجمن ایران پیشنهاد گردیده است:

$$S = aX + bY + C + D$$

X = حداقل حقوق مصوب سالیانه شورای عالی کار

Y = جزء حرفه ای در تعرفه خدمات دارویی مصوب سالیانه =  $k \cdot 2$

a = ضریب وزنی متغیر X است

b = ضریب وزنی متغیر Y است.

C = سرجمع مبالغ مزایای مستمر قانون کار مثل حق مسکن و بن خواربار و ... در جداول مصوب شورای عالی کار

D = یک دوازدهم مزایای غیر مستمر شامل عیدی، پاداش و سنوات



آدرس: تهران، میدان انقلاب اسلامی، خ کارگر شمالی، نبش چهار راه شهید ثابت، پلاک ۴۷، طبقه چهارم

کد پستی: ۱۴۱۸۸۶۳۱۱۵ صندوق پستی: ۱۴۱۵۵-۶۳۱۶ تلفن: ۶۶۴۳۹۱۱۷-۶۶۴۳۹۱۱۷ فکس: ۶۶۴۳۸۱۲۰



# انجمن داروسازان ایران

Iran pharmacists Association

علمی - حرفه ای

تاسیس ۱۳۷۲ - شماره ثبت ۷۹۵۱

(جامعه داروسازان سابق تاسیس ۱۳۲۳)

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۴/۲۸  
 شماره: ۱۴۰۲/الف/۱۲۸۹  
 پیوست: ندارد

نکته ۱: حقوق پایه دو برابر حداقل حقوق مصوب شورای عالی کار و ضریب a معادل ۲ در نظر گرفته شده است.

نکته ۲: از آنجا که به استناد ماده ۳۸ ضوابط تاسیس داروخانه ها، متوسط حداکثر نسخ قابل پذیرش توسط یک مسئول فنی در یک داروخانه روزانه در بازه ۸ تا ۱۲ ساعت فعالیت، ۱۵۰ نسخه در روز است لذا معادل ۵۰ درصد حداکثر مذکور یعنی ۷۵ نسخه برای نوبتهای کاری ۸ ساعت در روز در نظر گرفته شد. از طرفی متوسط تعداد روزهای کاری ماهانه در سال، ۲۴ روز است که از ضرب دو عدد فوق مقدار b، ۱۸۰۰ محاسبه می گردد. بدیهی است در صورت تمایل طرفین موسس و مسئول فنی مبنی بر محاسبه ساعات فعالیت بر مبنای ۴۴ ساعت حضور در هفته، ضریب b در کسر  $\frac{7.33}{8}$  ضرب گردیده و مقدار عددی آن ۱۶۵۰ محاسبه می گردد. در مقابل ۴ ساعت ما به التفاوت ساعات حضور تا ساعات مندرج در پروانه های ۸ ساعته، به مسئول فنی حاضر پرداخت خواهد شد.

جدول ۱: تعاریف و اجزای فرمول نحوه محاسبه حق الزحمه ماهانه مسئولین فنی بر مبنای ۸ ساعت حضور فعال در روز

ردیف	توضیحات	فرمول
۱	حقوق پایه	2X
۲	متوسط کارانه پایه	1800Y
۳	مزایای مستمر حین کار (کمک هزینه مسکن و اقامت مصرفی خانوار و ...)	C
۴	حقوق با احتساب سرجمع مزایای مستمر	$S_1 = 2X + 1800Y + C$
۵	عیدی و پاداش ماهانه	$\frac{1}{12} \times 3X$
۶	سنوات ماهانه پایان خدمت	$\frac{1}{12} \times (2X + 1800Y + C)$
۷	مزایای غیر مستمر (مجموع ردیفهای ۵ و ۶)	$D = (\frac{1}{12} \times 3X) + [\frac{1}{12} \times (2X + 1800Y + C)]$
۸	جمع کل حق الزحمه پیشنهادی با مزایای حین و پایان کار	$S_2 = 2X + 1800Y + C + D$



آدرس: تهران، میدان انقلاب اسلامی، خ کارگر شمالی، نبش چهار راه شهید ثابت، پلاک ۴۷، طبقه چهارم

کد پستی: ۱۴۱۸۸۶۳۱۱۵ صندوق پستی: ۶۳۱۶-۱۴۱۵۵ تلفن: ۶۶۴۳۹۱۱۷-۶۶۴۳۹۱۱۷ فکس: ۶۶۴۳۸۱۲۰

NO.47, Nosrat ave, Kargar st, Tehran-iran

Post Code: 1418863115

Post Box: 14155-6316

Tel: 9821 66592087-66592061

Fax: 9821 66438120

Email: ipa.info.ir@gmail.com / ipa.info@yahoo.com

www.daroosaz.net



# انجمن داروسازان ایران

Iran pharmacists Association

علمی - حرفه ای

تاسیس ۱۳۷۲ - شماره ثبت ۷۹۵۱

(جامعه داروسازان سابق تاسیس ۱۳۲۳)

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۲۸  
 شماره: ۱۴۰۲/الف/۱۲۸۹  
 پیوست: ندارد

(۱) حق الزحمه پیشنهادی در جدول یک از دو جزء شامل: حقوق پایه (که بعلاوه مزایای مستمر مزد را تشکیل می دهد) و کارانه پایه (که متوسط پرداخت کارانه بدون توجه به تعداد نسخه است)، به ازای ۸ ساعت کار در روز و برای ۶ روز کار در هفته، متناظر با پروانه صادره بر اساس توافق طرفین برای مسئولین فنی داروخانه ها تعیین گردیده است.

(۲) پیشنهاد می گردد مبلغ کل حق الزحمه حاصل از ردیف ۴ جدول یک برای سال ۱۴۰۳ از رشد اعلامی شورای عالی کار برای سایر سطوح شغلی نسبت به مزد سال ۱۴۰۲ برای ساعات کار مشابه کمتر نباشد.

(۳) به موجب ماده ۸۶ قانون تامین اجتماعی، به بیمه شده با حداقل سابقه ی پرداخت حق بیمه ۳۰ روز کار، کمک هزینه عائله مندی (حق اولاد) به میزان تعیین شده در جدول مطالبات قانون کار هر سال برای هر فرزند تعلق گرفته و به حق الزحمه تعیین شده افزوده می شود.

(۴) برای تعیین دستمزد مسئول فنی واجد شرایط به ازای یک ساعت کار همراه با مزایای مستمر و غیر مستمر، مبالغ مندرج در ردیف ۸ جدول شماره یک بر ۱۹۲ تقسیم می گردد.

نکته ۳: لازم به ذکر است که متوسط ایام تعطیل سالانه ۷۶ روز (۵۲ جمعه و ۲۴ تعطیل رسمی) است که میانگین تعداد روزهای غیر تعطیل هر ماه ۲۴ روز خواهد بود. بر این اساس و با احتساب ۸ ساعت فعالیت داروخانه در روز و ۶ روز کار در هفته (۴۸ ساعت در هفته) مطابق پروانه های صادره، متوسط تعداد ساعات فعالیت داروخانه در ماه ۱۹۲ ساعت محاسبه گردیده است. بدیهی است در صورت تمایل طرفین به انجام محاسبات بر مبنای ۴۴ ساعت در هفته مطابق آنچه در نکته ۲ این دستورالعمل ذکر گردید و پس از تقلیل ضریب b به ۱۶۵۰، عدد ۱۹۲ مندرج در بند ۴ نیز به ۱۷۶ تقلیل می یابد.

(۵) ضریب a برای دارندگان مدرک دکتری تخصصی معادل ۳، برای دکتری حرفه ای و کارشناسان پروانه دار معادل ۲ و برای دانشجویان ۱۸۰ واحدی دارای مجوز کار معادل ۱.۵ مبنای محاسبات است. بر این اساس اعداد ذکر شده برای حقوق و حق الزحمه ساعتی در این مصوبه برای دانشجویان واجد شرایط ابلاغی وزارت بهداشت معادل ۹۰ درصد حق الزحمه های متناظر دارندگان مدرک دکتری حرفه ای محاسبه می گردد.

توضیح اینکه طبق تبصره ۳ ماده ۵۱ ضوابط تاسیس داروخانه ها: "مسئولیت کلیه امور فنی داروخانه در زمان حضور دانشجو بعنوان قائم مقام مسئول فنی، توامان بر عهده شخص حاضر و مسئول فنی پروانه دار داروخانه خواهد بود": لذا به جهت مسئولیت مشترک و همزمان مسئول فنی پروانه گذار و جانشین وی، حق الزحمه حضور دانشجویان بعنوان جانشین مسئول فنی، با اعمال ضریب  $a=1.5$  در فرمول پیشنهادی، ۱۰ درصد کمتر از مسئول فنی پروانه گذار پیشنهاد گردیده است.

(۶) ضریب a برای حق الزحمه مسئولین فنی در داروخانه های آموزشی، هلال احمر، نهادهای عمومی، نظامی و انتظامی، ۳ محاسبه می گردد.

(۷) برای محاسبه حق الزحمه مسئولین فنی در ایام تعطیل و ساعات ۲۲ شب تا ۶ صبح، حقوق پایه (ردیف ۱ از جدول ۱) به ترتیب در ضریب ۱.۴ و ۱.۳۵ ضرب می گردد.



آدرس: تهران، میدان انقلاب اسلامی، خ کارگر شمالی، نبش چهار راه شهید ثابت، پلاک ۴۷، طبقه چهارم

کد پستی: ۱۴۱۸۸۶۳۱۱۵ صندوق پستی: ۱۴۱۵۵-۶۳۱۶ تلفن: ۶۶۴۳۹۱۱۷-۶۶۴۳۰۶۱-۶۶۵۹۲۰۶۱ فکس: ۶۶۴۳۸۱۲۰



# انجمن داروسازان ایران

Iran pharmacists Association

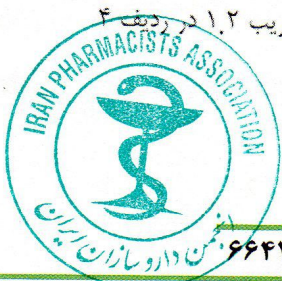
علمی - حرفه ای

تاسیس ۱۳۷۲ - شماره ثبت ۷۹۵۱

(جامعه داروسازان سابق تاسیس ۱۳۲۳)

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۴/۲۸  
 شماره: ۱۴۰۲/الف/۱۲۸۹  
 پیوست: ندارد

- ۸) برای محاسبه هر ساعت اضافه کار مسئولین فنی مزاد بر ساعات موظف ماهانه، اعمال ضریب ۱.۴ در حقوق پایه (ردیف ۱ از جدول ۱) مبنای محاسبات قرار خواهد گرفت.
- ۹) در مواردی که ساعت کار موظف مسئولین فنی کمتر از ۸ ساعت در روز باشد، حق الزحمه بر اساس تناسب گیری با ردیف ۸ از جدول یک محاسبه می گردد.
- ۱۰) توصیه می شود روابط مالی موسس و مسئول فنی و یا جانشین وی از جمله کسورات بیمه ای و مالیات بر مبنای قانون کار و سایر قوانین کشوری توافق گردد، رعایت کامل تمامی مفاد قراردادهای خرید خدمتی از جمله بیمه مسئولین فنی پروانه گذار و مرخصی استحقاقی و ... برای طرفین موسس و مسئول فنی و یا جانشین وی الزامی است. همچنین لازم است تمامی پرداختها دارای مستندات قانونی کامل باشند.
- ۱۱) در صورتیکه مسئول فنی از مرخصی استحقاقی خود استفاده نکند، بازخرید مرخصی وی بر مبنای اعداد مندرج در ردیف ۴ جدول ۱ پس از کسر کسورات قانونی انجام می گردد.
- ۱۲) پرداخت مبالغ بیشتر از حق الزحمه پیشنهادی در این مصوبه بر اساس توافقات بین موسس و مسئول فنی بلامانع خواهد بود.
- ۱۳) این مصوبه از ابتدای فروردین ۱۴۰۳ اجرایی می باشد و بسته به تاریخ تغییرات ابلاغی مراجع رسمی در هریک از اجزای فرمول پیشنهادی، حق الزحمه پرداختی افزایش خواهد یافت.
- ۱۴) در مورد همکاران با سابقه بیشتر از یک سال در یک داروخانه باید مبلغ پایه سنوات تعیین شده در جدول مطالبات قانون کار را برای حقوق سال دوم به بعد لحاظ نمود.
- ۱۵) در صورت پرداخت حقوق ماهانه بدون بازخرید مرخصی؛ در زمان مرخصی استحقاقی حقوق جانشین مسئول فنی به عهده ی کارفرما (موسس) می باشد و در صورت پرداخت حقوق ماهانه همراه با بازخرید مرخصی؛ پرداخت حقوق جانشین به عهده مسئول فنی میباشد.
- لازم به ذکر است که پرداختی یک روز بازخرید مرخصی معادل یک سی ام ردیف چهارم جدول شماره ۱ می باشد.
- ۱۶) حق الزحمه همکاران داروساز که صرفاً در بخش سرپایی داروخانه داخلی بیمارستانهای خصوصی بعنوان مسئول فنی اشتغال دارند، به ازای ایام کارکرد و ساعات ذکر شده در پروانه های صادره، معادل داروخانه خصوصی سطح شهر مندرج در جدول ۱ است و برای آن دسته از همکاران که در داروخانه داخلی بیمارستان، مسئولیت نظارت بر نسخ بستری دارویی و استوک دارویی بخشهای بیمارستان، اعتباربخشی و وظایف آموزشی مربوطه مطابق با پروتکل های ابلاغی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی را نیز برعهده دارند به شرط حضور فیزیکی و انجام وظایف محوله به استناد کارشناسی های انجام شده، مشمول دریافت ماهیانه حداقل ۴۰ ساعت مزاد و یا اعمال ضریب ۱.۲ در ردیف ۴ جدول ۱ بعنوان "حق مدیریت خدمات دارویی بیمارستانی" می باشند که توسط مدیریت مراکز درمانی پرداخت خواهد شد.
- ۱۷) پرداختهای مربوط به خدمات تخصصی و حرفه ای داروسازان در بیمارستانها از جمله تلفیق دارویی و ... که دارای کد اختصاصی در کتاب ارزشهای نسبی خدمات می باشند بطور جداگانه محاسبه می گردند و تمامی مراکز درمانی ملزم به پرداخت آن می باشند.
- ۱۸) با احتساب حق نظارت بر انبارهای دارویی و حق ایاب و ذهاب، حق الزحمه ی همکاران داروساز شاغل بعنوان مسئول فنی در شرکت های توزیع و یا واردات دارو، در صورت فعالیت کامل روزانه (۸ ساعت در روز) بر مبنای اعمال ضریب ۱.۲ در ردیف ۴ جدول شماره یک محاسبه می گردد.



آدرس: تهران، میدان انقلاب اسلامی، خ کارگر شمالی، نبش چهار راه شهید ثابت، پلاک ۴۷، طبقه چهارم

کد پستی: ۱۴۱۸۸۶۳۱۱۵ صندوق پستی: ۶۳۱۶-۱۴۱۵۵ تلفن: ۶۶۴۳۹۱۱۷-۶۶۴۳۹۱۱۷ فکس: ۶۶۴۳۸۱۲۰

NO.47, Nosrat ave, Kargar st, Tehran-iran Post Code: 1418863115 Post Box: 14155-6316 Tel: 9821 66592087-66592061

Fax: 9821 66438120

Email: ipa.info.ir@gmail.com / ipa.info@yahoo.com

www.daroosaz.net

این نامه در اتوماسیون اداری انجمن داروسازان ایران صادر گردیده و امضاء الکترونیک به منزله امضاء اصل است.



# انجمن داروسازان ایران

Iran pharmacists Association

علمی - حرفه ای

تاسیس ۱۳۷۲ - شماره ثبت ۷۹۵۱

(جامعه داروسازان سابق تاسیس ۱۳۲۳)

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۲۸  
 شماره: ۱۴۰۲/الف/۱۲۸۹  
 پیوست: ندارد

- ۱۹) مبالغ مندرج در ردیف ۴ جدول ۱ مربوط به مراکز استانیهای برخوردار (ضریب<sup>۵</sup>) بوده و برای مسئولین فنی شاغل در سایر شهرها، شعب انجمن داروسازان در سراسر کشور تصمیم گیری و مبالغ را طی جداول جداگانه اعلام خواهند نمود.
- ۲۰) حقوق مسئول فنی در صورت حضور فعال و انجام وظایف کامل طبق ماده ۲۲ آیین نامه داروخانه ها قابل پرداخت است.
- ۲۱) متضرر شدن داروخانه ها و شرکتهای پخش دارویی ناشی از عدم حضور غیر موجه مسئولین فنی و یا عدم هماهنگی در زمینه معرفی جانشین برای ایام مرخصی، در شورای حل اختلاف شعب انجمن بررسی و نتیجه به مراجع مربوطه منعکس خواهد شد.
- ۲۲) هر گونه فعالیت همکاران مسئول فنی در داروخانه ها، شرکت ها و بیمارستان ها، بدون دریافت مجوز از مراجع ذیصلاح و این انجمن و یا اشتغال به کار بدون تنظیم قرارداد کار محدود که به مهر و تایید انجمن داروسازان شعبه محل اشتغال نرسیده باشد، از شمول این مصوبه پیشنهادی خارج بوده و قابل رسیدگی در شعب انجمن داروسازان ایران نمی باشد.
- ۲۳) این مصوبه پیشنهادی در تاریخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۸ در هیات مدیره انجمن داروسازان ایران به تصویب رسیده و مبنای تصمیمات کلیه شعب این انجمن در سراسر کشور می باشد.

دکتر شهرام کاتری خاندانی  
 ریاست انجمن داروسازان ایران



این نامه در اتوماسیون اداری انجمن داروسازان ایران صادر گردیده و امضاء الکترونیک به منزله امضاء اصل است.

آدرس: تهران، میدان انقلاب اسلامی، خ کارگر شمالی، نبش چهار راه شهید ثابت، پلاک ۴۷، طبقه چهارم

کد پستی: ۱۴۱۸۸۶۳۱۱۵ صندوق پستی: ۱۴۱۵۵-۶۳۱۶ تلفن: ۶۶۴۳۹۱۱۷-۶۶۵۹۲۰۶۱ فکس: ۶۶۴۳۸۱۲۰

NO.47, Nosrat ave, Kargar st, Tehran-iran

Post Code: 1418863115

Post Box: 14155-6316

Tel: 9821 66592087-66592061

Fax: 9821 66438120

Email: ipa.info.ir@gmail.com / ipa.info@yahoo.com

www.darosaz.net